# TERMO DE FOMENTO TF-51-S-FMAS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 1881

**CASA DA CRIANCA PENIEL**
CNPJ: 97.352.645/0001-25 • **JOELMA LUCIA DAMASCENO FACHINI** • PRESIDENTE • CPF: ***.763.961-**

ENDEREÇO: R PC RUA CAYOVA 1684 CASA • JARDIM SAO LOURENCO • CAMPO GRANDE/MS • CEP: 79041640
CONTATO: (67)-3383-7867 (67)-99217-3103 CASADACRIANCAPENIEL@HOTMIAL.COM

| | | |
|---|---|---|
| Modalidade: **Emenda Parlamentar** | Valor: | R$ 100.000,00 |
| | Contrapartida: | R$ 0,00 |

## LEI AUTORIZATIVA

DELIBERAÇÃO CMAS N. 035/2024, DE 10/04/2024

## DADOS BANCÁRIOS

BANCO DO BRASIL S.A. • AGÊNCIA: 1873 2 • CONTA: 54856 1

## TÍTULO DO PLANO DE TRABALHO

SUBVENÇÃO SOCIAL

## VIGÊNCIA

12 MÊS(ES) APÓS O REPASSE DA PRIMEIRA PARCELA.

## OBJETO

Pagamento de Folha e Contratação de Outros Serviços Pessoa Juridica.

## DESCRIÇÃO DO OBJETO

Pagamento de Folha e Contratação de Outros Serviços Pessoa Juridica.

## JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

Até que retorne ao lar, ou seja inserido em nova família, cada criança e adolescente tem no abrigo uma residência que se aproxima o máximo possível de uma família. Weiss (2004), Rosas e Cionek (2006) afirmam que a criança e o adolescente são pessoas que estão em fase de desenvolvimento e para que isso aconteça de uma forma equilibrada é preciso que o ambiente familiar propicie condições saudáveis de desenvolvimento, o que inclui estímulos positivos, equilíbrio, boa relação familiar, vinculo afetivo, diálogo, entre outros.

A proposta de canalização de recursos a um projeto na realidade do acolhimento institucional, leva em conta a criança e o adolescente como prioridade absoluta e sujeito em fase de desenvolvimento, bem como, a garantia do direito à convivência familiar, considerando a provisoriedade do acolhimento.
As crianças e adolescentes atualmente acolhidos, são recebidos na instituição após terem sido violados e seus vínculos familiares rompidos, em condições que exigem cuidados, desde os mais básicos, até intervenções especializadas.

Ao chegar à organização, cada criança e adolescente apresenta o emocional e psicológico fragilizados pelo vínculo rompido; traz consigo a sensibilidade pela ausência da família e o trauma pelo motivo que ocasionou o acolhimento. Cada um é considerado individualmente, com necessidades e contextos particulares, e normalmente necessitam de ações com abrangência biopsicossocial, desde a alimentação, até um gesto de afeto e carinho, e atendimentos diversos.

É imprescindível que a equipe tecnica compreenda o acolhimento e recebam estas crianças e adolescentes de forma humana, afetuosa e empática. Sobretudo, que aprendam a lidar com as individualidades de cada um deles, suprindo-lhes as necessidades e garantindo-lhes o fundamental à fase de desenvolvimento em que se encontram.
Para alcançar a excelência no tratamento com estes acolhidos, tendo em vista sua qualidade de vida, além do investimento em seu retorno a uma convivência familiar saudável, que lhes promova proteção integral, é necessário o investimento na equipe de trabalho que está com cada um em seu cotidiano, através da efetivação de pagamento do vencimento salarial.

## OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO

DAS OBRIGAÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: Para viabilizar o objeto deste instrumento, além das obrigações presentes na legislação que

**CASA DA CRIANCA PENIEL**
CNPJ: 97.352.645/0001-25 • **JOELMA LUCIA DAMASCENO FACHINI** • PRESIDENTE • CPF: ***.763.961-**

ENDEREÇO: R PC RUA CAYOVA 1684 CASA • JARDIM SAO LOURENCO • CAMPO GRANDE/MS • CEP: 79041640
CONTATO: (67)-3383-7867 (67)-99217-3103 CASADACRIANCAPENIEL@HOTMIAL.COM

| | | |
|---|---|---|
| Modalidade: **Emenda Parlamentar** | Valor: | R$ 100.000,00 |
| | Contrapartida: | R$ 0,00 |

rege a presente parceria, são responsabilidades da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:
**I -** promover o repasse dos recursos financeiros obedecendo ao Cronograma de Desembolso constante do plano de trabalho e acompanhar a execução da parceria, zelando pelo cumprimento do disposto neste instrumento, na Lei n. 13.019/2014, no Decreto n. 15.969/2024 e nos demais atos normativos aplicáveis;

**II -** prestar o apoio necessário e indispensável à OSC para que seja alcançado o objeto do Termo em toda a sua extensão;

**III -** monitorar e avaliar a execução do objeto deste Termo, por meio de análise das informações relacionadas ao processamento da parceria constante na plataforma eletrônica, diligências e visitas *in loco*, quando necessário, zelando pelo alcance dos resultados pactuados e pela correta aplicação dos recursos repassados;

**IV -** notificar à OSC quaisquer irregularidades decorrentes do uso dos recursos públicos ou outras impropriedades de ordem técnica ou legal, fixando o prazo previsto na legislação para saneamento ou apresentação de esclarecimentos e informações;

**V -** proceder à análise dos relatórios e prestação de contas na forma prevista na legislação;

**VI -** receber, propor, analisar e, se for o caso, aprovar as propostas de alteração do termo ou plano de trabalho, prorrogações e outras medidas condicionadas à concordância da administração municipal;

**VII -** adotar as medidas previstas na Lei n. 13.019/2014 e Decreto n. 15.969/2024, quando necessário, para assegurar o atendimento de serviços essenciais à população e a continuidade da execução do objeto da parceria, podendo assumir ou transferir à terceiro a execução do objeto, de modo a evitar a descontinuidade;

**VIII -** exercer a atividade normativa, de controle e fiscalização sobre a execução da parceria, informando à OSC os atos normativos e orientações da Administração Pública que interessem à execução do presente termo;

**IX -** aplicar as sanções previstas na legislação, proceder às ações administrativas necessárias à exigência da restituição dos recursos transferidos e instaurar Tomada de Contas Especial, quando for o caso, observada a possibilidade de celebração de ajustamento de conduta, conforme o interesse público presente;

**X -** realizar, sempre que possível, nas parcerias com vigência superior a 1 (um) ano, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizar os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas.

**3.1 -** No monitoramento e na avaliação da Parceria, a Administração Pública adotará os procedimentos que se fizerem necessários para o adequado acompanhamento da execução do objeto e do alcance dos resultados, oportunizando-se à OSC sua participação e colaboração nesta atividade, conforme regras e prazos previstos na Lei n. 13.019/2014, no Decreto n. 15.969/2024 e demais legislações pertinentes e atos normativos aplicáveis.

**3.2 -** Caso a ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA realize visita técnica *in loco* para subsidiar o monitoramento da parceria, deverá notificar a OSC com antecedência mínima de 3 (três) dias úteis em relação à data da visita.

**3.3 -** Quando houver visita técnica *in loco*, o resultado será circunstanciado em relatório e será registrado, se necessário, em plataforma própria, com posterior envio à OSC para conhecimento, esclarecimentos e providências, o que poderá ensejar a sua revisão, à critério do órgão ou da entidade da administração pública.

**3.4 -** A realização de vistoria técnica *in loco* não substitui ações de fiscalização e auditoria realizadas por parte da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA acordante, dos órgãos de controle interno e pelo Tribunal de Contas do Estado.

# TERMO DE FOMENTO TF-51-S-FMAS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 1881

**CASA DA CRIANCA PENIEL**
CNPJ: 97.352.645/0001-25 • **JOELMA LUCIA DAMASCENO FACHINI** • PRESIDENTE • CPF: ***.763.961-**

ENDEREÇO: R PC RUA CAYOVA 1684 CASA • JARDIM SAO LOURENCO • CAMPO GRANDE/MS • CEP: 79041640
CONTATO: (67)-3383-7867 (67)-99217-3103 CASADACRIANCAPENIEL@HOTMIAL.COM

| | | |
|---|---|---|
| Modalidade: **Emenda Parlamentar** | Valor: | R$ 100.000,00 |
| | Contrapartida: | R$ 0,00 |

## OBRIGAÇÕES DA ORGANIZAÇÃO

DAS OBRIGAÇÕES DA OSC: Para viabilizar o objeto deste instrumento, além das obrigações presentes na legislação que rege o presente instrumento, são responsabilidades da OSC:

**I -** executar o objeto da parceria de acordo com o Plano de Trabalho, observado o disposto neste instrumento, na Lei n. 13.019/2014, no Decreto n. 15.969/2024 e nos demais atos normativos aplicáveis, zelando pela qualidade das ações e serviços, busca pela eficiência, eficácia e efetividade social;

**II -** garantir o cumprimento da contrapartida em valores, bens e serviços, em conformidade com o plano de trabalho, caso previsto;

**III -** manter e movimentar os recursos financeiros repassados através do presente termo, ou provenientes de resultados de aplicação do recurso principal, na conta bancária indicada no instrumento, aplicando-os, em estrita conformidade com o plano de trabalho;

**IV -** apresentar os relatórios previstos na Lei n. 13.019/2014 e Decreto n. 15.969/2024, obsrvada a forma e prazos aplicáveis;

**V -** responsabilizar-se, exclusivamente, pelo eventual pagamento de todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relacionados à execução do objeto da parceria;

**VI -** responsabilizar-se exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro necessário ao cumprimento dos seus compromissos na execução do objeto da parceria;

**VII -** providenciar, quando for o caso, licenças e aprovações de projetos e demais autorizações necessárias junto a órgão municipal, estadual ou federal e concessionárias de serviços públicos, nos termos da legislação pertinente;

**VIII -** permitir o livre acesso dos agentes da ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, dos órgãos de controle interno e do Tribunal de Contas aos processos, aos documentos e às informações relacionadas à execução da parceria, bem como aos locais de execução do seu objeto;

**IX -** quando a parceria prever a aquisição de bens ou materiais com recursos transferidos pela administração pública, estes deverão ser utilizados e aplicados em conformidade com o objeto da parceria, garantindo a OSC a adequada guarda e manutenção, comunicando imediatamente qualquer dano e arcando com todos os custos relativos aos mesmos, desde a aquisição até a vigência final do termo;

**X -** os materiais ou bens que venham a ser adquiridos com recursos repassados pela administração pública somente poderão ser movimentados para fora da área inicialmente destinada à sua instalação ou utilização mediante expressa autorização, contendo prévio controle patrimonial, sendo que, em caso de furto, apropriação indébita ou roubo, deverá a OSC levar o fato ao conhecimento da autoridade policital competente, através de procedimento regular de registro de ocorrência, comunicando posteriormente a administração pública do fato;

**XI -** manter, durante a execução da parceria, os requisitos e condições exigidos para celebração, em especial os contidos nos artigos 33 e 34 da Lei n. 13.019/2014;

**XII -** por ocasião do encerramento da parceria, deverá a OSC restituir à Administração Pública os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas de aplicações financeiras, caso existentes;

**XIII -** observar, nas compras e contratações de bens e serviços e na realização de despesas e pagamentos com recursos transferidos pela Administração Pública, os procedimentos estabelecidos no Decreto n. 15.969/2024;

**XIV -** incluir e manter atualizadas as informações na plataforma eletrônica, informando a Administração Pública de qualquer alteração estatutária ou de situação cadastral que venha a ocorrer;

**XV -** divulgar na internet e em locais visiveis da sede social e estabelecimentos em que exerça suas ações a presente parceria, na forma do

**CASA DA CRIANCA PENIEL**
CNPJ: 97.352.645/0001-25 • **JOELMA LUCIA DAMASCENO FACHINI** • PRESIDENTE • CPF: ***.763.961-**

ENDEREÇO: R PC RUA CAYOVA 1684 CASA • JARDIM SAO LOURENCO • CAMPO GRANDE/MS • CEP: 79041640
CONTATO: (67)-3383-7867 (67)-99217-3103 CASADACRIANCAPENIEL@HOTMIAL.COM

| | | |
|---|---|---|
| Modalidade: **Emenda Parlamentar** | Valor: | R$ 100.000,00 |
| | Contrapartida: | R$ 0,00 |

artigo 11 da Lei n. 13.019/2014;

**XVI -** submeter à Administração Pública proposta de alteração ao Plano de Trabalho ou ao presente termo, nos casos estabelecidos pelo Decreto n. 15.969/2024;

**XVII -** caso admitida a atuação em rede no procedimento de seleção, será mantida a integral responsabilidade da OSC celebrante do Termo.

## METAS DA PARCERIA

**META 1:** : Pagamento da Folha de Pessoal da organização e contratação de outros Pessoa Jurídica.

| | | |
|---|---|---|
| **Unidades/Públicos-alvo:** USUÁRIOS | **QTDE:** 24 | **PRAZO:** 12 MESES |

**Descrição das atividades para o cumprimento da meta (Ações)**

Ação 1: Acompanhamento da criança e adolescente pela equipe tecnica no período em que a criança/adolescente estiver acolhida.
Ação 2: Consolidação de cronograma de visitas familiares para o período pós reintegração pela equipe técnica, auxiliando os familiares a restabelecerem seus vínculos afetivos.

**Forma de Execução**

| METAS | ATIVIDADE/AÇÕES | LOCAL DE REALIZAÇÃO/ TEMPO DE EXECUÇÃO | RESULTADOS PRETENDIDOS |
|---|---|---|---|
| Pagamento da Folha de Pessoal da organização e contratação de outros serviços Pessoa Jurídica. | Ação 1: Acompanhamento da criança e adolescente pela equipe tecnica no período em que a criança/adolescente estiver acolhida.<br>Ação 2: Consolidação de cronograma de visitas familiares para o período pós reintegração pela equipe técnica, auxiliando os familiares a restabelecerem seus vínculos afetivos. | CASA DA CRIANÇA PENIEL<br><br>12 MESES ARR | 24 crianças e adolescentes acolhidos;<br>100% de envolvimento da equipe tecnica e outros serviços;<br>Aumento de 10% de acolhidos reintegrados à família. |

**Definição dos Meios/Parâmetros para Aferição**

| Atividades/ Ações | Indicadores de Resultados | Meios de Verificação | Periodicidade |
|---|---|---|---|
| Ação 1: Acompanhamento da criança e adolescente pela equipe tecnica no período em que a criança/adolescente estiver acolhida. | Quantidade de crianças acompanhadas;<br><br>Nível de envolvimento da equipe técnica e outros serviços. | Observação empírica diária, pela equipe tecnica: coordenação, psicólogo, assistente social e educadores.<br>Registro de atividades no relatório institucional;<br>Registro de presença de voluntários.<br>Fotografias. | Semanalmente |

## TERMO DE FOMENTO TF-51-S-FMAS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 1881

**CASA DA CRIANCA PENIEL**
CNPJ: 97.352.645/0001-25 • **JOELMA LUCIA DAMASCENO FACHINI** • PRESIDENTE • CPF: ***.763.961-**

ENDEREÇO: R PC RUA CAYOVA 1684 CASA • JARDIM SAO LOURENCO • CAMPO GRANDE/MS • CEP: 79041640
CONTATO: (67)-3383-7867 (67)-99217-3103 CASADACRIANCAPENIEL@HOTMIAL.COM

| | | |
|---|---|---|
| Modalidade: **Emenda Parlamentar** | Valor: | R$ 100.000,00 |
| | Contrapartida: | R$ 0,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ação 2: Consolidaçaõ de cronograma de visitas familiares internas e externas para o período pré e pós reintegração pela equipe técnica, auxiliando os familiares a restabelecerem seus vínculos afetivos. | Quantidades de visitas realizadas;<br><br>Quantidade de reintegrações realizadas. | Observação empírica diária, pela equipe tecnica: coordenação, psicólogo, assistente social e educadores.<br><br>Registro de atividades no relatório institucional;<br>Acesso ao cadastro individual dos acolhidos;<br><br>Relatórios e fotografias.<br><br>Fotografias. | Mensalmente |

**DESEMBOLSO FINANCEIRO**

| CÓDIGO/FONTE | | | PROGRAMÁTICA |
|---|---|---|---|
| 1630S - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL | | | 2 660 0000 00 |
| **TIPO** | **FICHA** | **NATUREZA DE DESPESAS** | **VALOR** |
| MUNICIPAL | 8 244 41 4040 | C: 33504306 - PARCELA | R$ 100.000,00 |

| PARCELA | MÊS/ANO | VALOR DA PARCELA |
|---|---|---|
| 1 | 02-2025 | R$ 100.000,00 |

**PLANEJAMENTO FINANCEIRO • SINTÉTICO**

| | |
|---|---|
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA | **R$ 3.365,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA | **R$ 4.000,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA | **R$ 4.785,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA | **R$ 3.750,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA | **R$ 1.800,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA | **R$ 750,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA | **R$ 3.400,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA | **R$ 8.500,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA | **R$ 2.100,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA | **R$ 3.000,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO) | **R$ 8.400,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO) | **R$ 4.400,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO) | **R$ 6.800,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO) | **R$ 6.800,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO) | **R$ 7.622,00** |

# TERMO DE FOMENTO TF-51-S-FMAS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 1881

**CASA DA CRIANCA PENIEL**
CNPJ: 97.352.645/0001-25 • **JOELMA LUCIA DAMASCENO FACHINI** • PRESIDENTE • CPF: ***.763.961-**

ENDEREÇO: R PC RUA CAYOVA 1684 CASA • JARDIM SAO LOURENCO • CAMPO GRANDE/MS • CEP: 79041640
CONTATO: (67)-3383-7867 (67)-99217-3103 CASADACRIANCAPENIEL@HOTMIAL.COM

| | | |
|---|---|---|
| Modalidade: **Emenda Parlamentar** | Valor: | R$ 100.000,00 |
| | Contrapartida: | R$ 0,00 |

| | |
|---|---|
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO) | **R$ 5.700,00** |
| SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO) | **R$ 24.828,00** |
| ... | **R$ 100.000,00** |

**PLANEJAMENTO FINANCEIRO • ANALÍTICO**

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PESSOA JURIDICA- PINTOR**
PAGAMENTO DE PRESTADOR DE SERVIÇO JURIDICA POR 2 MESES - PINTURA

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 1.682,50 |
| 2 | R$ 1.682,50 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 3.365,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PESSOA JURIDICA- HIDRAULICA**
PAGAMENTO DE PRESTADOR DE SERVIÇO PESSOA JURIDICA- HIDRAULICA POR 4 MESES

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 1.000,00 |
| 2 | R$ 1.000,00 |
| 3 | R$ 1.000,00 |
| 4 | R$ 1.000,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 4.000,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**SERVIÇOS PESSOA JURIDICA/ PEDREIRO**
PAGAMENTO PESSOA JURIDICA SERVIÇOS PEDREIRO - 03 MESES

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 1.595,00 |
| 2 | R$ 1.595,00 |
| 3 | R$ 1.595,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 4.785,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**SERVIÇOS PESSOA JURIDICA / JARDINEIRO**
SERVIÇOS DE PESSOA JURIDICA/ JARDINEIRO - 05 MESES

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 750,00 |
| 2 | R$ 750,00 |

## TERMO DE FOMENTO TF-51-S-FMAS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 1881

**CASA DA CRIANCA PENIEL**
CNPJ: 97.352.645/0001-25 • **JOELMA LUCIA DAMASCENO FACHINI** • PRESIDENTE • CPF: ***.763.961-**

ENDEREÇO: R PC RUA CAYOVA 1684 CASA • JARDIM SAO LOURENCO • CAMPO GRANDE/MS • CEP: 79041640
CONTATO: (67)-3383-7867 (67)-99217-3103 CASADACRIANCAPENIEL@HOTMIAL.COM

| | | |
|---|---|---|
| Modalidade: **Emenda Parlamentar** | Valor: | R$ 100.000,00 |
| | Contrapartida: | R$ 0,00 |

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 3 | R$ 750,00 |
| 4 | R$ 750,00 |
| 5 | R$ 750,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 3.750,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**SERVIÇOS PESSOA JURIDICA / DESINTETIZAÇÃO**
SERVIÇOS PESSOA JURIDICA / DESINTETIZAÇÃO - 04 MESES

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 450,00 |
| 2 | R$ 450,00 |
| 3 | R$ 450,00 |
| 4 | R$ 450,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 1.800,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**SERVIÇOS PESSOA JURIDICA/ LIMPEZA CAIXA D\\\\\\\'AGUA**
SERVIÇOS PESSOA JURIDICA/ LIMPEZA CAIXA DÁGUA - 02 MESES

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 375,00 |
| 2 | R$ 375,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 750,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA/ASSISTENCIA COMPUTADOR**
SERVIÇOS PESSOA JURIDICA/ ASSISTENCIA COMPUTADOR - - 02 MESES

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 1.700,00 |
| 2 | R$ 1.700,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 3.400,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**SERVIÇOS DE PESSOA JURIDICA/ MANUTENÇÃO AR CONDICIONADO**
SERVIÇOS DE PESSOA JURIDICA/ MANUTENÇÃO AR CONDICIONADO - 02 MESES

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 4.250,00 |
| 2 | R$ 4.250,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 8.500,00** |

# TERMO DE FOMENTO TF-51-S-FMAS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 1881

**CASA DA CRIANCA PENIEL**
CNPJ: 97.352.645/0001-25 • **JOELMA LUCIA DAMASCENO FACHINI** • PRESIDENTE • CPF: ***.763.961-**

ENDEREÇO: R PC RUA CAYOVA 1684 CASA • JARDIM SAO LOURENCO • CAMPO GRANDE/MS • CEP: 79041640
CONTATO: (67)-3383-7867 (67)-99217-3103 CASADACRIANCAPENIEL@HOTMIAL.COM

| | | |
|---|---|---|
| Modalidade: **Emenda Parlamentar** | Valor: | R$ 100.000,00 |
| | Contrapartida: | R$ 0,00 |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**SERVIÇOS TERCEIROS PESSOA JURIDICA/ MANUTENÇÃO DE AUTOMOVEL**
SERVIÇOS TERCEIROS DE PESSOA JURIDICA / MANUTENÇÃO

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 350,00 |
| 2 | R$ 350,00 |
| 3 | R$ 350,00 |
| 4 | R$ 350,00 |
| 5 | R$ 350,00 |
| 6 | R$ 350,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 2.100,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA**

**SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURIDICA / ASSISTENCIA SISTEMA ALARME**
SERVIÇOS DE TERECIROS PESSOA JURIDICA / ASSISTENCIA SISTEMA ALARME

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 250,00 |
| 2 | R$ 250,00 |
| 3 | R$ 250,00 |
| 4 | R$ 250,00 |
| 5 | R$ 250,00 |
| 6 | R$ 250,00 |
| 7 | R$ 250,00 |
| 8 | R$ 250,00 |
| 9 | R$ 250,00 |
| 10 | R$ 250,00 |
| 11 | R$ 250,00 |
| 12 | R$ 250,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 3.000,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO)**

**SERVIÇOS GERAIS**
2 SERVIÇOS GERAIS POR 2 MESES COM VALOR DE R$ 2.100,00 CADA.

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 4.200,00 |
| 2 | R$ 4.200,00 |

## TERMO DE FOMENTO TF-51-S-FMAS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 1881

**CASA DA CRIANCA PENIEL**
CNPJ: 97.352.645/0001-25 • **JOELMA LUCIA DAMASCENO FACHINI** • PRESIDENTE • CPF: ***.763.961-**

ENDEREÇO: R PC RUA CAYOVA 1684 CASA • JARDIM SAO LOURENCO • CAMPO GRANDE/MS • CEP: 79041640
CONTATO: (67)-3383-7867 (67)-99217-3103 CASADACRIANCAPENIEL@HOTMIAL.COM

| Modalidade: **Emenda Parlamentar** | Valor: | R$ 100.000,00 |
|---|---|---|
| | Contrapartida: | R$ 0,00 |

| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 8.400,00** |
|---|---|

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO)**

**COZINHEIRA**
COZINHEIRA POR 2 MESES

| **PARCELA** | **VALOR DA PARCELA** |
|---|---|
| 1 | R$ 2.200,00 |
| 2 | R$ 2.200,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 4.400,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO)**

**ASSISTENTE SOCIAL**
ASSISTENTE SOCIAL POR 2 MESES

| **PARCELA** | **VALOR DA PARCELA** |
|---|---|
| 1 | R$ 3.400,00 |
| 2 | R$ 3.400,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 6.800,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO)**

**PSICOLOGO**
PSICOLOGO POR 2 MESES

| **PARCELA** | **VALOR DA PARCELA** |
|---|---|
| 1 | R$ 3.400,00 |
| 2 | R$ 3.400,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 6.800,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO)**

**MOTORISTA**
MOTORISTA POR 3 MESES

| **PARCELA** | **VALOR DA PARCELA** |
|---|---|
| 1 | R$ 2.600,00 |
| 2 | R$ 2.600,00 |
| 3 | R$ 2.422,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 7.622,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO)**

**AUXILIAR DE COZINHA**
AUXILIAR DE COZINHA POR 3 MESES

| **PARCELA** | **VALOR DA PARCELA** |
|---|---|
| 1 | R$ 1.900,00 |

# TERMO DE FOMENTO TF-51-S-FMAS/2025 • PLANO DE TRABALHO Nº 1881

**CASA DA CRIANCA PENIEL**
CNPJ: 97.352.645/0001-25 • **JOELMA LUCIA DAMASCENO FACHINI** • PRESIDENTE • CPF: ***.763.961-**

ENDEREÇO: R PC RUA CAYOVA 1684 CASA • JARDIM SAO LOURENCO • CAMPO GRANDE/MS • CEP: 79041640
CONTATO: (67)-3383-7867 (67)-99217-3103 CASADACRIANCAPENIEL@HOTMIAL.COM

| | | |
|---|---|---|
| Modalidade: **Emenda Parlamentar** | Valor: | R$ 100.000,00 |
| | Contrapartida: | R$ 0,00 |

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 2 | R$ 1.900,00 |
| 3 | R$ 1.900,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 5.700,00** |

**SUBVENÇÕES SOCIAIS/PESSOAL (FOLHA DE PAGAMENTO)**

**CUIDADORA SOCIAL**
04 CUIDADORES POR 3 MESES COM VALOR UNITÁRIO DE R$ 2.069,00

| PARCELA | VALOR DA PARCELA |
|---|---|
| 1 | R$ 8.276,00 |
| 2 | R$ 8.276,00 |
| 3 | R$ 8.276,00 |
| **TOTAL PARCELAS:** | **R$ 24.828,00** |

TOTAL GERAL: **R$ 100.000,00**

A autenticidade do documento pode ser conferida no site:
https://mrosc.campogrande.ms.gov.br/consulta/arquivos_assinados/chave/79b6aa3d180ad486c30f239c690b1528